Università Mercatorum
Università telematica delle Camere di Commercio Italiane

PROGRAMMA DEL CORSO DI DIRITTO DEL LAVORO E DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI

SETTORE SCIENTIFICO

IUS/07

CFU

12

OBIETTIVI

Il corso intende offrire gli strumenti necessari per una consapevole conoscenza della più recente evoluzione del diritto del lavoro e della rilevanza strategica della materia nell'organizzazione dell'impresa.

RISULTATI D'APPRENDIMENTO PREVISTI E COMPETENZE DA ACQUISIRE

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso consentirà allo studente di comprendere quali sono gli istituti fondamentali del diritto del lavoro con riferimento alla rappresentanza sindacale, alla tipologia di contratti e alle tutele per il lavoratore ed al contemperamento delle stesse con le esigenze organizzative e produttive dell'azienda.

Attraverso lo studio di queste tematiche lo studente sarà in grado di comprendere le regole basilari che governano il diritto del lavoro in Italia.

Autonomia di giudizio: Attraverso la ricognizione dei diversi strumenti normativi, lo studente potrà migliorare la propria capacità di giudizio e di proposta in relazione all'analisi dei modelli di intervento connessi alle varie fattispecie di gestione e risoluzione di problemi lavoristici.

Abilità comunicative. La presentazione dei profili tecnici connessi al diritto del lavoro e sindacale sarà svolta in modo da consentire l'acquisizione della padronanza di un linguaggio tecnico e di una terminologia specialistica adeguati.

Lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, sarà anche stimolata attraverso la didattica interattiva (con la redazione di elaborati da parte dello studente) e i momenti di videoconferenza attivati, ivi compreso la prova finale di esame.

Capacità di apprendimento. La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di esercitazioni operative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Concorrono a sviluppare la capacità di apprendimento anche i supporti didattici integrativi (lezioni a più voci con rappresentanti del modo sindacale e delle imprese, documenti ufficiali, articoli di riviste e selezione di sentenze) in modo da sviluppare le capacità applicative.

PROGRAMMA DIDATTICO

1 Le fonti del diritto del lavoro: le fonti nazionali

2 Le fonti del diritto del lavoro: le fonti sovranazionali

3 L'organizzazione sindacale dei lavoratori e dei datori di lavoro. La libertà sindacale.

4 Il contratto collettivo: tipologie e natura

5 L'efficacia soggettiva del contratto collettivo

6 I livelli della contrattazione collettiva: il contratto collettivo nazionale di lavoro

7 La contrattazione di secondo livello e il contratto di prossimità

8 Rapporti tra contratti collettivi e contratto individuale di lavoro

9 Forme e modelli di contrattazione: il T.U. sulla rappresentanza

10 Rappresentanza e rappresentatività del sindacato

11 La contrattazione nel pubblico impiego

12 Le rappresentanze sindacali aziendali

13 Le rappresentanze sindacali unitarie

14 I diritti sindacali ad esercizio individuale: permessi, trasferimenti:

15 I diritti sindacali ad esercizio collettivo: assemblea, referendum

16 Procedure di informazione e consultazione sindacale

17 La repressione della condotta antisindacale

18 Il diritto di sciopero e l’art. 40 della Costituzione

19 I soggetti dello sciopero

20 Forme e limiti del diritto di sciopero

21 Lo sciopero nei servizi pubblici essenziali

22 Il ruolo della Commissione di Garanzia

23 La serrata e le altre forme di reazione datoriale

24 Il lavoro prevalentemente personale in tutte le sue forme e applicazioni

25 Il lavoro nei contratti associativi

26 Il lavoro autonomo: il contratto d’opera

27 Il lavoro autonomo: le collaborazioni coordinate e continuative

28 Il lavoro autonomo nella l. n. 81 del 2017

29 Le collaborazioni autonome eterorganizzate

30 La subordinazione

31 Il contratto di lavoro subordinato

32 Il collocamento

33 Il potere direttivo

34 Le mansioni e lo ius variandi

35 Il potere disciplinare

36 Il potere di controllo

37 I controlli a distanza

38 Tutela della dignità umana e divieto di indagini sulle opinioni

39 Gli obblighi del lavoratore di osservanza, diligenza e fedeltà

40 L’orario di lavoro

41 Ferie, riposi e festività

42 Il luogo di esecuzione della prestazione (trasferimento e trasferta)

43 Il distacco del lavoratore

44 Il contratto di lavoro a termine

45 Il contratto di lavoro a tempo parziale

46 Il contratto di somministrazione di lavoro

47 Il contratto di lavoro intermittente

48 Il contratto di apprendistato: disciplina generale

49 Il contratto di apprendistato: le tipologie

50 Il lavoro agile

51 La retribuzione

52 I trattamenti retributivi individuali

53 La tutela contro le discriminazioni

54 Il lavoro negli appalti

55 Il trasferimento di azienda

56 Le vicende sospensive del rapporto

57 Dimissioni e risoluzione consensuale

58 Il licenziamento individuale

59 L’area della libera recedibilità

60 La giusta causa di licenziamento

61 Il giustificato motivo soggettivo di licenziamento

62 Il giustificato motivo oggettivo di licenziamento

63 La procedura di licenziamento per GMO

64 La tutela obbligatoria

65 La tutele reale

66 Il contratto a tutele crescenti

67 Il licenziamento collettivo

68 La cassa integrazioni guadagni ordinaria

69 La cassa integrazioni guadagni straordinaria

70 La tutela del reddito del disoccupato

71 Il trattamento di fine rapporto

72 Rinunce e transazioni

Il docente si riserva il diritto di modificare il titolo delle lezioni

MODALITÀ DI ESAME ED EVENTUALI VERIFICHE DI PROFITTO IN ITINERE

Lo studente per superare l'esame può scegliere di fare l'esame orale presso la sede dell'Ateneo o la prova scritta in tutte le sedi di Italia, ivi compreso Roma. Per poter effettuare la prenotazione di esame lo studente deve aver seguito almeno l'80% delle video lezioni.

Il test finale si compone di 31 domande a risposta multipla con 4 possibili risposte da redigere in 45 minuti.

Nel corso dell'anno sono previste almeno 4 sessioni di esami in ciascuna sede, secondo un calendario reso noto all'inizio dell'anno accademico.

Le domande di esame siano esse orali o scritte, coerentemente con i risultati di apprendimento attesi, sono finalizzate a misurare la preparazione acquisita in relazione a:

-Conoscenza e capacità di comprensione attraverso domande specifiche relative alla gestione d'impresa ed alle scelte strategiche;

-Capacità di applicare conoscenza e comprensione con domande che consentano la valutazione rispetto a casi concreti;

-Autonomia di giudizio mediante domande che presuppongano la valutazione autonoma in ordine alla scelte da compiere ed alle soluzione da proporre.

Gli esercizi e gli elaborati di Didattica Erogativa consento invece di verificare i risultati di apprendimento raggiunti rispetto alle Abilità comunicative e alla Capacità di apprendimento

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI STUDENTI:

L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette sia l'iscrizione ai corsi sia la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico, la comunicazione con il docente.

E' previsto un tutor che supporterà gli studenti durante il corso.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

- 72 Videolezioni

Totale 72 ore

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

- Partecipazione a 1 caso studio, project work, esercizio o lavoro di gruppo con feedback del docente
- Lettura area FAQ
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback

Totale 12 ore

ATTIVITÀ DI AUTOAPPRENDIMENTO

216 ore per lo studio individuale