



Il dettaglio degli insegnamenti del Corso di laurea in gestione d'impresa.

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
ECONOMIA AZIENDALE	Le fasi della vita aziendale Le informazioni sulla gestione aziendale: finalità e strumenti Le modalità tecniche di rilevazione delle operazioni di gestione La rappresentazione contabile delle operazioni aziendali Schemi e struttura di bilancio	8
STRATEGIA D'IMPRESA	Il sistema aziendale: contenuti e modalità di funzionamento L'ambiente rilevante per l'impresa L'ambiente competitivo La formazione della strategia d'impresa La catena del valore e le condizioni organizzative per la strategia	4
ANALISI ECONOMICA	Il comportamento del consumatore, domanda di mercato e domanda individuale La funzione di produzione e la funzione dei costi Le forme di mercato I mercati dei fattori produttivi Condizioni di efficienza dei mercati, asimmetrie informative e intervento pubblico	8
ECONOMIA APPLICATA	L'analisi macroeconomica Il ciclo economico Le relazioni economiche internazionali Le politiche di Welfare. I problemi di equità ed efficienza	4
DIRITTO PRIVATO	Individui e gruppi I diritti reali Obbligazioni e contratti	4
DIRITTO COMMERCIALE	L'impresa e l'azienda come fattispecie I contratti d'impresa Titoli di credito I contratti bancari e di assicurazione	4
STATISTICA	Le medie e le loro proprietà Grafici Misure di variabilità Cenni di campionamento e tecniche di rilevazione campionaria	4

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
METODOLOGIE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA	Conto finanziario Indici di bilancio per la valutazione delle performance aziendali Analisi del valore economico creato Cenni sul bilancio consolidato	4
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE E DEI SERVIZI	L'analisi interna dell'impresa: risorse e competenze Le strategie competitive Le strategie di crescita	4
INFORMATICA APPLICATA	Evoluzione dei sistemi informatici Basi dati e sistemi di gestione I sistemi informativi aziendali Progettazione e sviluppo dei sistemi informativi	4
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	I modelli di struttura organizzativa Il coordinamento e il dimensionamento delle unità organizzative Il cambiamento organizzativo La gestione strategica delle risorse umane I processi decisionali Autorità e modelli direzionali	8
MATEMATICA PER LE DECISIONI AZIENDALI	Operazioni finanziarie semplici e composte Modelli di ammortamento di prestiti Tecniche di valutazione economica di progetti Scelte di portafoglio Elementi di calcolo delle probabilità	4
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	L'attività di controllo di gestione, il controllo per la direzione La struttura organizzativa per il controllo di gestione Il processo di controllo di gestione Il budgeting: budget operativi, economici, finanziari e patrimoniali Il reporting per la direzione Gli strumenti a supporto del controllo di gestione	8
GESTIONE DELLA PRODUZIONE	Gli obiettivi strategici della funzione di produzione I modelli di struttura produttiva Pianificazione, programmazione e controllo della produzione La gestione delle scorte La qualità Il processo di produzione ed erogazione dei servizi	8



Insegnamento	Programma sintetico	CFU
MARKETING	Le strategie di marketing Il piano di marketing e la Swot Analysis La segmentazione Il posizionamento L'e-marketing e la comunicazione Casi di studio	8
DIRITTO COMMERCIALE AVANZATO	Le società di capitali Le forme di cooperazione interaziendale Trasformazione, fusione e scissione di società La crisi d'impresa Principi di Corporate Governance	8
DIRITTO DEL LAVORO	Le fonti di disciplina del rapporto di lavoro: interne, comunitarie e internazionali Lavoro subordinato e lavoro autonomo La disciplina delle forme di lavoro flessibili	4
ELABORAZIONE DEI DATI STATISTICI PER L'IMPRESA	Le banche dati relative alle imprese e al mercato del lavoro Analisi statistiche sui dati delle imprese e del mercato del lavoro Elementi di statistica multivariata e di analisi dei dati	6
STATISTICA ECONOMICA	Analisi della documentazione statistica: Istat, Banca d'Italia Aggregati economici Numeri indice dei prezzi Previsioni di breve periodo	6
DIRITTO AMMINISTRATIVO	I principi del diritto amministrativo e dell'attività amministrativa I poteri amministrativi Il procedimento amministrativo Efficacia del provvedimento e invalidità amministrativa	8
POLITICA ECONOMICA	La contabilità nazionale reale e finanziaria Il sistema monetario internazionale Strumenti e obiettivi della politica economica La politica economica dell'Unione Europea	4
FINANZA AZIENDALE	Obiettivi e ruoli della funzione finanziaria nelle imprese La pianificazione finanziaria Le decisioni di investimento La copertura dei fabbisogni finanziari e gli strumenti di finanziamento La stima del costo opportunità del capitale	8

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
RELAZIONI INDUSTRIALI	Confronti internazionali sulle condizioni di lavoro. I tassi di attività, di occupazione, di disoccupazione Le politiche del lavoro: incentivi, servizi all'impiego, ammortizzatori sociali Gli attori del sistema di relazioni sindacali La contrattazione collettiva Rappresentanza, conflitto, partecipazione	8
METODI STATISTICI PER LA QUALITÀ E IL CRM	Tecniche statistiche per lo sviluppo della qualità aziendale La customer satisfaction: obiettivi e tecniche di analisi Il CRM: applicazioni pratiche e casi concreti	4
DUE INSEGNAMENTI A SCELTA DELLO STUDENTE		12
LINGUA INGLESE	Comprensione orale Lettura e traduzione Business English	6
ALTRA LINGUA A SCELTA DELLO STUDENTE		4
COMUNICAZIONE WEB	Internet e comunicazione digitale interattiva sul web, pubblicità e marketing on line Stili, regole e tecniche della comunicazione multimediale ed ipertestuale su web	4
STAGE		10
PROVA FINALE		4