

## Manifesto degli studi.

### IL DETTAGLIO DEGLI INSEGNAMENTI

I programmi degli insegnamenti attivati sono sinteticamente di seguito dettagliati:

## Corso di laurea in management delle risorse umane

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
ECONOMIA AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le fasi della vita aziendale</li> <li>Le informazioni sulla gestione aziendale: finalità e strumenti</li> <li>Le modalità tecniche di rilevazione delle operazioni di gestione</li> <li>La rappresentazione contabile delle operazioni aziendali</li> <li>Schemi e struttura di bilancio</li> </ul>	8
STRATEGIA D'IMPRESA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il sistema aziendale: contenuti e modalità di funzionamento</li> <li>L'ambiente rilevante per l'impresa</li> <li>L'ambiente competitivo</li> <li>La formazione della strategia d'impresa</li> <li>La catena del valore e le condizioni organizzative per la strategia</li> </ul>	4
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE E DEI SERVIZI	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'analisi interna dell'impresa: risorse e competenze</li> <li>Le strategie competitive</li> <li>Le strategie di crescita</li> <li>Il marketing dei servizi</li> </ul>	4
ANALISI ECONOMICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il comportamento del consumatore, domanda di mercato e domanda individuale</li> <li>La funzione di produzione e la funzione dei costi</li> <li>Le forme di mercato</li> <li>I mercati dei fattori produttivi</li> <li>Condizioni di efficienza dei mercati, asimmetrie informative e intervento pubblico</li> </ul>	8
ECONOMIA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'analisi macroeconomica</li> <li>Il ciclo economico</li> <li>Le relazioni economiche internazionali</li> <li>Le politiche di "Welfare". I problemi di equità ed efficienza</li> </ul>	6
DIRITTO PRIVATO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individui e gruppi</li> <li>I diritti reali</li> <li>Obbligazioni e contratti</li> </ul>	4

## Corso di laurea in management delle risorse umane

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
DIRITTO COMMERCIALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'impresa e l'azienda come fattispecie</li> <li>I contratti d'impresa</li> <li>Titoli di credito</li> <li>I contratti bancari e di assicurazione</li> </ul>	4
STATISTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le medie e le loro proprietà</li> <li>Grafici</li> <li>Misure di variabilità</li> <li>Alcune relazioni statistiche</li> <li>Cenni di campionamento e tecniche di rilevazione campionaria (PAPI, CATI, CAPI)</li> </ul>	6
METODOLOGIE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conto finanziario</li> <li>Indici di bilancio per la valutazione delle performance aziendali</li> <li>Analisi del valore economico creato</li> <li>Cenni sul bilancio consolidato</li> </ul>	4
INFORMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evoluzione dei sistemi informatici</li> <li>Basi dati e sistemi di gestione</li> <li>I sistemi informativi aziendali</li> <li>Progettazione e sviluppo dei sistemi informativi</li> </ul>	4
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>I modelli di struttura organizzativa</li> <li>Il coordinamento e il dimensionamento delle unità organizzative</li> <li>Il cambiamento organizzativo</li> <li>La gestione strategica delle risorse umane</li> <li>I processi decisionali</li> <li>Autorità e modelli direzionali</li> </ul>	8
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'attività di controllo di gestione, il controllo per la direzione</li> <li>La struttura organizzativa per il controllo di gestione</li> <li>Il processo di controllo di gestione</li> <li>Il budgeting: budget operativi, economici, finanziari e patrimoniali</li> <li>Il reporting per la direzione</li> <li>Gli strumenti a supporto del controllo di gestione</li> </ul>	6
GESTIONE DELLA PRODUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gli obiettivi strategici della funzione di produzione</li> <li>I modelli di struttura produttiva</li> <li>Pianificazione, programmazione e controllo della produzione</li> <li>La gestione delle scorte a qualità</li> <li>Il processo di produzione ed erogazione dei servizi</li> </ul>	6

## Corso di laurea in management delle risorse umane

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
COMUNICAZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA	Elementi di comunicazione interpersonale, motivazionale, informativa e formativa nell'organizzazione: teorie, modelli e metodi Forme, strumenti, tecniche e metodologie del comunicare Strategie di comunicazione e marketing interno Dinamiche di gruppo, team-building, team-working, comunicazione relazionale ed impatti dell'ICT	4
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	Pianificazione e programmazione del personale La ricerca, la selezione e l'inserimento del personale La valutazione, la retribuzione, i sistemi premianti e le carriere Lo sviluppo e la formazione Nuovi paradigmi per la valorizzazione delle risorse umane nell'impresa post-fordista	8
DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE	Le contribuzioni e le prestazioni. Assistenza e previdenza Le pensioni. Sistema a partecipazione e sistema a capitalizzazione. La riforma La previdenza complementare	4
DIRITTO DEL LAVORO	Le fonti di disciplina del rapporto di lavoro: interne, comunitarie e internazionali Lavoro subordinato e lavoro autonomo La contrattazione collettiva Professionalità, retribuzione e orario di lavoro La disciplina delle forme di lavoro flessibili	8
PIANIFICAZIONE FISCALE	I fattori della pianificazione fiscale e i relativi tributi coinvolti Pianificazione: elusione e legittimo risparmio d'imposta La pianificazione fiscale domestica ed internazionale e i relativi strumenti	4
ELABORAZIONE DEI DATI STATISTICI PER L'IMPRESA	Le banche dati relative alle imprese e al mercato del lavoro Elementi di statistica multivariata e di analisi dei dati	4
STATISTICA ECONOMICA	Analisi della documentazione statistica: ISTAT, Banca d'Italia, ecc. Aggregati economici I numeri indice dei prezzi Previsioni di breve periodo	4
ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Organizzazione ed efficienza della pubblica amministrazione Il controllo di gestione La riforma del rapporto di lavoro del 1993 La dirigenza pubblica e la distinzione tra indirizzo politico e gestione La flessibilità del lavoro e la valutazione delle prestazioni	8

## Corso di laurea in management delle risorse umane

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
ECONOMIA E POLITICA DEL LAVORO	Domanda - offerta di lavoro ed equilibrio del mercato Elementi di economia del personale Investimento in capitale umano	4
STATISTICA SOCIALE	Modello logit e regressione logistica. Analisi dei dati longitudinali Valutazione degli effetti delle politiche del lavoro e della formazione Applicazioni (la disoccupazione, la ricerca del lavoro, la mobilità, la povertà, ecc.)	4
PSICOLOGIA DEL LAVORO	Il rapporto individuo-organizzazione I fondamenti concettuali della psicologia del lavoro Cambiamento sociale e cambiamento tecnologico La cultura organizzativa La sicurezza del lavoro e la socializzazione al lavoro	8
SOCIOLOGIA DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI	Confronti internazionali sulle condizioni di lavoro. I tassi di attività, di occupazione, di disoccupazione Le politiche del lavoro: incentivi, servizi all'impiego, ammortizzatori sociali Gli attori del sistema di relazioni sindacali La contrattazione collettiva Rappresentanza, conflitto, partecipazione	8
DUE INSEGNAMENTI A SCELTA DELLO STUDENTE		12
LINGUA INGLESE	Comprensione orale Lettura e traduzione Business English	6
ALTRA LINGUA A SCELTA DELLO STUDENTE		4
COMUNICAZIONE WEB	Internet, comunicazione digitale interattiva sul web, pubblicità e marketing on line Nozioni sulla struttura, i flussi e le risorse tecnologiche della comunicazione web La progettazione e lo sviluppo concettuale, funzionale, grafico e contenutistico di un sito Stili, regole e tecniche della comunicazione multimediale ed ipertestuale via web	4
STAGE		10
PROVA FINALE		4

## Corso di laurea in gestione d'impresa

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
ECONOMIA AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le fasi della vita aziendale</li> <li>Le informazioni sulla gestione aziendale: finalità e strumenti</li> <li>Le modalità tecniche di rilevazione delle operazioni di gestione</li> <li>La rappresentazione contabile delle operazioni aziendali</li> <li>Schemi e struttura di bilancio</li> </ul>	8
STRATEGIE D'IMPRESA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il sistema aziendale: contenuti e modalità di funzionamento</li> <li>L'ambiente rilevante per l'impresa</li> <li>L'ambiente competitivo</li> <li>La formazione della strategia d'impresa</li> <li>La catena del valore e le condizioni organizzative per la strategia</li> </ul>	4
ANALISI ECONOMICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il comportamento del consumatore, domanda di mercato e domanda individuale</li> <li>La funzione di produzione e la funzione dei costi</li> <li>Le forme di mercato</li> <li>I mercati dei fattori produttivi</li> <li>Condizioni di efficienza dei mercati, asimmetrie informative e intervento pubblico</li> </ul>	8
ECONOMIA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'analisi macroeconomica</li> <li>Il ciclo economico</li> <li>Le relazioni economiche internazionali</li> </ul>	4
DIRITTO PRIVATO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individui e gruppi</li> <li>I diritti reali</li> <li>Obbligazioni e contratti</li> </ul>	4
DIRITTO COMMERCIALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'impresa e l'azienda come fattispecie</li> <li>I contratti d'impresa</li> <li>Titoli di credito</li> <li>I contratti bancari e di assicurazione</li> </ul>	4
STATISTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le medie e le loro proprietà</li> <li>Grafici</li> <li>Misure di variabilità</li> <li>Cenni di campionamento e tecniche di rilevazione campionaria (PAPI, CATI, CAPI)</li> </ul>	4
METODOLOGIE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conto finanziario</li> <li>Indici di bilancio per la valutazione delle performance aziendali</li> <li>Analisi del valore economico creato</li> <li>Cenni sul bilancio consolidato</li> </ul>	4

## Corso di laurea in gestione d'impresa

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE E DEI SERVIZI	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'analisi interna dell'impresa: risorse e competenze</li> <li>Le strategie competitive</li> <li>Le strategie di crescita</li> <li>Il marketing dei servizi</li> </ul>	4
INFORMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evoluzione dei sistemi informatici</li> <li>Basi dati e sistemi di gestione</li> <li>I sistemi informativi aziendali</li> <li>Progettazione e sviluppo dei sistemi informativi</li> </ul>	4
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>I modelli di struttura organizzativa</li> <li>Il coordinamento e il dimensionamento delle unità organizzative</li> <li>Il cambiamento organizzativo</li> <li>La gestione strategica delle risorse umane</li> <li>I processi decisionali</li> <li>Autorità e modelli direzionali</li> </ul>	8
MATEMATICA PER LE DECISIONI AZIENDALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Operazioni finanziarie semplici e composte</li> <li>Modelli di ammortamento di prestiti</li> <li>Tecniche di valutazione economica di progetti</li> <li>Scelte di portafoglio</li> <li>Elementi di calcolo delle probabilità</li> </ul>	4
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'attività di controllo di gestione, il controllo per la direzione</li> <li>La struttura organizzativa per il controllo di gestione</li> <li>Il processo di controllo di gestione</li> <li>Il budgeting: budget operativi, economici, finanziari e patrimoniali</li> <li>Il reporting per la direzione</li> <li>Gli strumenti a supporto del controllo di gestione</li> </ul>	8
GESTIONE DELLA PRODUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gli obiettivi strategici della funzione di produzione</li> <li>I modelli di struttura produttiva</li> <li>Pianificazione, programmazione e controllo della produzione</li> <li>La gestione delle scorte</li> <li>La qualità</li> <li>Il processo di produzione ed erogazione dei servizi</li> </ul>	8
MARKETING	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'impresa orientata al mercato e al consumatore</li> <li>Il marketing strategico</li> <li>Le politiche di marketing (prodotto, prezzo, comunicazione e distribuzione)</li> <li>La gestione delle relazioni con il cliente</li> <li>Le specificità del marketing dei beni industriali</li> <li>Le specificità del marketing dei beni di largo consumo</li> <li>Il marketing analitico (segmentazione, analisi della concorrenza)</li> </ul>	8

## Corso di laurea in gestione d'impresa

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
DIRITTO COMMERCIALE (AVANZATO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le società di capitali</li> <li>Le forme di cooperazione interaziendale</li> <li>Trasformazione, fusione e scissione di società</li> <li>La crisi d'impresa</li> <li>Principi di corporate governance</li> </ul>	8
DIRITTO DEL LAVORO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le fonti di disciplina del rapporto di lavoro: interne, comunitarie e internazionali</li> <li>Lavoro subordinato e lavoro autonomo</li> <li>La disciplina delle forme di lavoro flessibili</li> </ul>	4
ELABORAZIONE DEI DATI STATISTICI PER L'IMPRESA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le banche dati relative alle imprese e al mercato del lavoro</li> <li>Analisi statistiche sui dati delle imprese e del mercato del lavoro</li> <li>Elementi di statistica multivariata e di analisi dei dati</li> </ul>	6
ANALISI DI MERCATO PER LE DECISIONI AZIENDALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il ruolo delle ricerche di mercato</li> <li>Caratteristiche e strutture dei campioni</li> <li>Le ricerche quantitative di marketing</li> <li>Le ricerche qualitative di marketing</li> </ul>	6
DIRITTO AMMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>I principi del diritto amministrativo e dell'attività amministrativa</li> <li>I poteri amministrativi</li> <li>Il procedimento amministrativo</li> <li>Efficacia del provvedimento e invalidità amministrativa</li> </ul>	8
POLITICA ECONOMICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>La contabilità nazionale reale e finanziaria</li> <li>Il sistema monetario internazionale</li> <li>Strumenti e obiettivi della politica economica</li> <li>La politica economica dell'Unione Europea</li> </ul>	4
FINANZA AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obiettivi e ruoli della funzione finanziaria nelle imprese</li> <li>La pianificazione finanziaria</li> <li>Le decisioni di investimento</li> <li>La copertura dei fabbisogni finanziari e gli strumenti di finanziamento</li> <li>La stima del costo opportunità del capitale</li> </ul>	8
RELAZIONI INDUSTRIALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Confronti internazionali sulle condizioni di lavoro. I tassi di attività, di occupazione, di disoccupazione</li> <li>Le politiche del lavoro: incentivi, servizi all'impiego, ammortizzatori sociali</li> <li>Gli attori del sistema di relazioni sindacali</li> <li>La contrattazione collettiva</li> <li>Rappresentanza, conflitto, partecipazione</li> </ul>	8

## Corso di laurea in gestione d'impresa

Insegnamento	Programma sintetico	CFU
METODI STATISTICI PER LA QUALITÀ E IL CRM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tecniche statistiche per lo sviluppo della qualità aziendale</li> <li>La customer satisfaction: obiettivi e tecniche di analisi</li> <li>Il CRM: applicazioni pratiche e casi concreti</li> </ul>	4
DUE INSEGNAMENTI A SCELTA DELLO STUDENTE		12
LINGUA INGLESE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprensione orale</li> <li>Lettura e traduzione</li> <li>Business English</li> </ul>	6
ALTRA LINGUA A SCELTA DELLO STUDENTE		4
COMUNICAZIONE WEB	<ul style="list-style-type: none"> <li>Internet, comunicazione digitale interattiva sul web, pubblicità e marketing on line</li> <li>Nozioni sulla struttura, i flussi e le risorse tecnologiche della comunicazione web</li> <li>La progettazione e lo sviluppo concettuale, funzionale, grafico e contenutistico di un sito</li> <li>Stili, regole e tecniche della comunicazione multimediale ed ipertestuale via web</li> </ul>	4
STAGE		10
PROVA FINALE		4