Università Mercatorum

Università telematica delle Camere di Commercio Italiane

PROGRAMMA DEL CORSO DI ECONOMIA AZIENDALE

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07

CFU

12

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

Il corso si propone di fornire agli studenti strumenti manageriali per la comprensione delle dinamiche economiche e finanziarie dell'impresa e per l'effettuazione delle principali operazioni contabili. In particolare il programma di insegnamento consentirà allo studente di avere una panoramica approfondita del funzionamento dell'azienda e delle principali strategie da essa poste in essere. Lo studente acquisirà conoscenze di base sulla tipologie di imprese, sulla loro governance, sui principali documenti contabili e sulle problematiche connesse alla rilevazione contabile di costi, ricavi, investimenti, ecc.

MODALITÀ DI RACCORDO CON ALTRI INSEGNAMENTI

Il corso si raccorda in particolare i corsi di principi contabili e finanza aziendale. Il raccordo avverrà tramite la preliminare condivisione del programma tra i docenti finalizzata ad evitare duplicazioni/sovrapposizioni del programma ed assicurare la completezza degli argomenti trattati.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione. Il corso intende fornire le conoscenze utili per comprendere gli aspetti principali dell'economia aziendale. Specifica attenzione è dedicata alla definizione e al funzionamento dell'impresa dal punto di vista organizzativo e strategico. Attraverso lo studio di queste tematiche lo studente sarà in grado di comprendere le dinamiche d'impresa e le modalità di contabilizzazione delle operazioni di gestione.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Il corso, anche attraverso l'analisi di casi di studio, è

finalizzato a fornire strumenti di analisi e valutazione delle imprese nonché capacità di rilevare operazioni contabili al fine della redazione del bilancio di esercizio.

Autonomia di giudizio: Attraverso le competenze acquisite, lo studente potrà migliorare la propria capacità di giudizio e di proposta in relazione alla comprensione dei fenomeni aziendali ed alla alle varie fattispecie di rilevazione contabile.

Abilità comunicative. La presentazione dei profili tecnici connessi alla gestione d'impresa e alle scelte d'investimento, sarà svolta in modo da consentire l'acquisizione della padronanza di un linguaggio tecnico e di una terminologia specialistica adeguati.

Lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, sarà anche stimolata attraverso la didattica interattiva (con la redazione di elaborati da parte dello studente) e i momenti di videoconferenza attivati, ivi compreso la prova finale di esame.

Capacità di apprendimento. La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di esercitazioni operative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. La capacità di apprendimento sarà anche stimolata da supporti didattici integrativi (casi di studio, articoli e quotidiani economici) in modo da sviluppare le capacità applicative.

MODALITÀ DI ESAME ED EVENTUALI VERIFICHE DI PROFITTO IN ITINERE

Lo studente per superare l'esame può scegliere di effettuare l'esame orale presso la sede dell'Ateneo o la prova scritta in tutte le sedi di Italia, ivi compreso Roma.

Il test finale si compone di 31 domande a risposta multipla con 4 possibili risposte.

Le domande di esame siano esse orali o scritte, coerentemente con i risultati di apprendimento attesi, sono finalizzate a misurare la preparazione acquisita in relazione a

- Conoscenza e capacità di comprensione attraverso domande sul programma del corso

- Capacità di applicare conoscenza e comprensione attraverso domande specifiche che consentano la valutazione rispetto a casi concreti

- Autonomia di giudizio attraverso domande che presuppongano la valutazione autonoma in ordine alla scelte da compiere

Gli esercizi e gli elaborati di Didattica erogativa consentono invece di verificare i risultati di apprendimento raggiunti rispetto alle abilità comunicative e alla capacità di apprendimento.

AGENDA

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti:

L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette sia l'iscrizione ai corsi sia la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico, la comunicazione con il docente.

E' previsto un tutor che supporterà gli studenti durante il corso.

Attività di didattica erogativa (DE):

- 72 Videolezioni

Totale 72 ore

Attività di didattica interattiva (DI):

- Redazione di un elaborato
- Partecipazione a una web conference
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback
- Svolgimento della simulazione del test finale

Totale 12 ore

Attività di autoapprendimento:

- 216 ore per lo studio individuale

LIBRI DI RIFERIMENTO

Tiscini R. Fiori G., Economia aziendale, Padova, Egea 2014

PROGRAMMA DIDATTICO

1 - INTRODUZIONE ALL'AZIENDA

2 - L'AZIENDA - CONCETTI BASE

3 - TEORIA DELL'IMPRESA - ESISTENZA E CONFINI

4 - TEORIA DELL'IMPRESA - OBIETTIVI DELLE IMPRESE

5 - ASSETTI ISTITUZIONALI - FASE DI START-UP E FORMA GIURIDICA

6 - ASSETTI ISTITUZIONALI - LA CORPORATE GOVERNANCE

7 - I MODELLI DI GOVERNANCE

8 - L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

9 - LA STRUTTURA SEMPLICE E LA STRUTTURA FUNZIONALE

10 - LA STRUTTURA DIVISIONALE E LA STRUTTURA MATRICIALE

11 - LA STRATEGIA AZIENDALE

12 - STRATEGIE DI CORPORATE: AMBIENTE ESTERNO E ATTRATTIVITÀ DEI BUSINESS

13 - LE STRATEGIE CORPORATE E LE STRATEGIE COMPETITIVE

14 - LE STRATEGIE DI BUSINESS

15 - LA STRATEGIA DI FOCALIZZAZIONE E LE STRATEGIE FUNZIONALI

16 - IL MARKETING: CONCETTI GENERALI

17 - MARKETING STRATEGICO E OPERATIVO

18 - IL MARKETING MIX

19 - LE OPERAZIONI DI GESTIONE: CONCETTI BASE

20 - COME SI LEGGE IL BILANCIO: LA RILEVAZIONE DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE (PAR...

21 - COME SI LEGGE IL BILANCIO: LA RILEVAZIONE DELLE OPERAZIONI DI GESTIONE (PAR...

22 - COME SI LEGGE IL BILANCIO: LA STIMA DEL REDDITO (PARTE PRIMA)

23 - COME SI LEGGE IL BILANCIO: LA STIMA DEL REDDITO (PARTE SECONDA) 24 - COME SI LEGGE IL BILANCIO: LA STIMA DEL REDDITO (PARTE TERZA)

25 - IL FINANZIAMENTO: LE OPERAZIONI E LA RILEVAZIONE CONTABILE

26 - L'ACQUISIZIONE DEI FATTORI PRODUTTIVI: LE OPERAZIONI

27 - ACQUISIZIONE FATTORI PRODUTTIVI: LA RILEVAZIONE CONTABILE

28 - OPERAZIONI SU FATTORI PRODUTTIVI E FINANZIAMENTI

29 - LA VENDITA: LE OPERAZIONI GENERATRICI DI RICAVI E LA LORO RILEVAZIONE CONTA...

30 - LA TAVOLA DEI VALORI E IL REDDITO D'IMPRESA

31 - LA COSTITUZIONE E IL FINANZIAMENTO

32 - IL PRESTITO OBBLIGAZIONARIO

33 - CESSIONE DEI CREDITI E FACTORING

34 - GLI ACCONTI E I RESI

35 - ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI, RITENUTE AL PERSONALE E CREDITI SVALUTATI

36 - IL PRINCIPIO DI COMPETENZA ECONOMICA

37 - RETTIFICHE: SVALUTAZIONE CREDITI E AMMORTAMENTO

38 - RETTIFICHE: RIMANENZE DI MATERIE PRIME

39 - RETTIFICHE: I RISCONTI ATTIVI

40 - RETTIFICHE: I RISCONTI PASSIVI

41 - RETTIFICHE: I RATEI PASSIVI

42 - RETTIFICHE: I RATEI ATTIVI ED I RATEI PASSIVI SU SERVIZI E INTERESSI

43 - L'UTILE DI ESERCIZIO

44 - LA PERDITA D'ESERCIZIO

45 - LA DESTINAZIONE DELL'UTILE

46 - LE DECISIONI SULLA PERDITA D'ESERCIZIO

47 - I CREDITI SVALUTATI - LE RIMANENZE DI MATERIE NEL NUOVO ESERCIZIO

48 - I FONDI RISCHI E ONERI

49 - LE RIMANENZE DI PRODOTTI NEL NUOVO ESERCIZIO

50 - L'INCREMENTO DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI, L'ALIENAZIONE DI IMMOB...

51 - LE RIMANENZE DI PRODOTTI

52 - I CONTRIBUTI PUBBLICI E IL LEASING

53 - I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SECONDO IL CODICE CIVILE E GLI OIC

54 - I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SECONDO GLI IAS/IFRS

55 - I DOCUMENTI OBBLIGATORI E GLI SCHEMI DI BILANCIO SECONDO IL CODICE CIVILE E...

56 - I DOCUMENTI OBBLIGATORI E GLI SCHEMI DI BILANCIO SECONDO GLI IAS/IFRS

57 - IL RENDICONTO FINANZIARIO - INTRODUZIONE

58 - IL RENDICONTO FINANZIARIO - LA SCELTA DELLA RISORSA FINANZIARIA E LA COSTRU...

59 - IL RENDICONTO FINANZIARIO - LA COSTRUZIONE DEI FLUSSI DI LIQUIDITA'

60 - LA COSTRUZIONE DEL RENDICONTO FINANZIARIO: UN ESEMPIO

61 - IL RENDICONTO FINANZIARIO SECONDO IL CODICE CIVILE E GLI OIC

62 - IL RENDICONTO FINANZIARIO SECONDO I PRINCIPI IAS/IFRS

63 - PERFORMANCE AZIENDALE E ANALISI DI BILANCIO - OBIETTIVI E FASI

64 - PERFORMANCE AZIENDALE E ANALISI DI BILANCIO - LA RICLASSIFICAZIONE FINANZ...

65 - L'ANALISI DI BILANCIO - ANALISI DELLA SOLIDITA'

66 - L'ANALISI DI BILANCIO - ANALISI DELLA LIQUIDITA' - INDICI DI CORRELAZIONE

67 - L'ANALISI DI BILANCIO - ANALISI DELLA LIQUIDITA' - INDICI DI CORRELAZIONE -...

68 - ANALISI DI BILANCIO: RICLASSIFICAZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE E DEL CONTO...

69 - ANALISI DI BILANCIO: L'ANALISI DELLA REDDITIVITA'

70 - LE DETERMINANTI DEL R.O.I.: LA LEVA OPERATIVA

71 - LE DETERMINANTI DEL R.O.I.: LA ROTAZIONE DELLE IMMOBILIZZAZIONI E IL CICLO ...

72 - LA LEVA FINANZIARIA