

COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE
(Aut. con Decreto Min. Lavoro n.77/2014)

ISTANZA DI DIMISSIONI

ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 7, D.lgs. 14 settembre 2015, n. 151

Il Sig./La Sig.ra nato/a
a....., prov., il..... cod. fisc.
..... residente in c.a.p....., Via/
Piazza.....; assistito dall'avv.....
(LAVORATORE/TRICE);

PRESA VISIONE

del regolamento di questa Commissione di Certificazione (consultabile anche all'indirizzo www.unimercatorum.it) di cui si impegnano a rispettare i contenuti;

COMUNICA

la propria volontà, libera da ogni costrizione, di rassegnare le dimissioni dal rapporto di lavoro attualmente in essere con la S.p.A./S.r.l. cod. fisc. p.IVA
..... mail pec: con sede in
..... c.a.p., via/Piazza.....; data di inizio
del rapporto di lavoro:; tipologia contrattuale:
..... C.C.N.L. applicato:
.....

(barrare con X l'opzione prescelta)

- con effetto immediato, dalla data di ricezione da parte del datore di lavoro del provvedimento di certificazione
- nel rispetto del periodo di preavviso contrattualmente previsto, decorrente dalla data di ricezione da parte del datore di lavoro del provvedimento di certificazione

CHIEDE

a questa Commissione di certificare le proprie dimissioni. Il lavoratore/la lavoratrice dichiara di non essere nella situazione di cui all'art. 55 comma 4 del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 (T.U. maternità e paternità). Il lavoratore/la lavoratrice dichiara inoltre di essere consapevole che le dimissioni contenute nella presente istanza avranno data coincidente con quella del provvedimento di certificazione emesso da questa Commissione e produrranno effetto solo con la ricezione da parte del datore di lavoro del provvedimento medesimo, previa identificazione e audizione da esperirsi anche in video conferenza.

Il provvedimento di certificazione è trasmesso al datore di lavoro *(barrare con X l'opzione prescelta)*:

- direttamente dal lavoratore/dalla lavoratrice
- su delega del lavoratore/della lavoratrice, dalla Commissione (opzione possibile esclusivamente in presenza di una pec del datore di lavoro)

Si allega:

- copia contratto di lavoro che si intende risolvere
- stralcio del contratto collettivo applicato relativo al preavviso di dimissioni
- fotocopia del documento d'identità del lavoratore/della lavoratrice
- ricevuta o fotocopia del versamento

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016

Si informa che i Dati contenuti nel presente modulo sono trattati in ottemperanza al nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) da parte dell'Università Mercatorum. Sul sito www.unimercatorum.it è disponibile l'informativa completa in relazione alle procedure e modalità di trattamento dei dati.

In qualunque momento, relativamente a tali Dati, potranno essere esercitati i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni descritte dagli articoli 7 e 15-22 del Regolamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento Università Mercatorum, Piazza Mattei 10, 00186 Roma per posta o per fax, indicando sulla busta o sul foglio la dicitura "Inerente alla Privacy", o inviando una e-mail all'indirizzo privacy@unimercatorum.it