

## RELAZIONE DEL DELEGATO ALLA DIDATTICA INTERATTIVA

**Prof.ssa Laura Martiniello**

**Periodo di riferimento: gennaio - giugno 2017**

### **Premessa**

L'obiettivo del presente documento è quello di presentare lo stato di attuazione del "cantiere didattico interattivo" a partire dalla deliberazione del Cdf del 9 marzo u.s. in cui di è deciso di dare corso alla nuova sperimentazione, sulla base della progettazione avviata nel corso del 2016, precedenza approvando le relative linee guida di cui di seguito si riporta un estratto.

*In particolare, uno specifico sforzo è chiesto ai docenti nella progettazione di nuovi materiali interattivi.*

*Le tipologie di strumenti sono:*

- Chat:
- Forum
- Test di fine videolezione e/o di fine corso
- Elaborati
- Webconference

*Di seguito alcune ulteriori note operative*

### **ELABORATI**

*Ogni docente dell'Ateneo dovrà caricare in piattaforma nella sezione "ELABORATI" almeno una prova (per ogni corso) che gli studenti dovranno svolgere e ricaricare in piattaforma per la correzione da parte del docente.*

*La valutazione della prova (a cura del docente) deve essere disponibile in piattaforma dell'esame e si sostanzierà semplicemente in un giudizio di "SUPERATO" o "NON SUPERATO".*

*Le prove dovranno essere caricate in coincidenza delle sessioni di esame.*

*A titolo esemplificativo le tipologie di prove possono essere:*

*Materie giuridiche: es. commento di una sentenza, stesura di un contratto, soluzione di un caso, ecc.*

*Materie economiche: es. Analisi di un bilancio, Calcolo di valore di azioni ed obbligazioni, analisi del mercato con riferimento ad un settore/prodotto; Analisi di variabili macro-economiche, ecc.*

*Materie statistiche: es. esercizi applicati ad un caso di studio.*

### **WEBCONFERENCE**

*I docenti possono organizzare webconference didattiche, anche con ospiti esterni prima di ogni sessione di esame.*

*Le webconference possono essere anche utilizzate per commentare con i singoli studenti gli esiti dei test scritti, fungendo da "ricevimento" studenti.*

Giova ricordare che Universitas Mercatorum svolge attività di Didattica interattiva dal 2006 ma usando metodologie didattiche e strumenti tecnologici differenti. Nel corso del 2016 è partita, alla luce della nuova piattaforma, una nuova fase di progettazione.

Data l'importanza del tema il Rettore ha deciso di seguire da vicino la sperimentazione e con comunicazione formale del 6 aprile 2017 ha richiesto ai docenti uno sforzo organizzativo per dare avvio alle attività di didattica interattiva sulla nuova piattaforma UM.

In particolare sono state richieste due attività:

- 1) caricare in piattaforma nella sezione "ELABORATI" entro il 30 aprile almeno una prova (per ogni corso) che gli studenti devono svolgere e ricaricare in piattaforma per la correzione da parte del docente.
- 2) pianificare almeno 1 web-conference (per ogni corso) da tenersi entro il 15 giugno 2017.

Si illustrano a seguire i principali risultati ottenuti e le criticità emerse alla data del 15/06/2017 al termine della prima fase di sperimentazione della didattica interattiva.

In questa fase la sperimentazione ha l'obiettivo di accompagnare lo studente verso un "cambiamento culturale" presentando il valore aggiunto di esercitazioni e casi di studio appositamente progettati che possano garantire lo sviluppo del descrittore "autonomia di giudizio".

## L'attività relativa agli elaborati

I docenti hanno provveduto all'inserimento di almeno una prova scritta in piattaforma nella sezione "elaborati". I docenti hanno comunicato agli studenti la disponibilità degli elaborati in piattaforma e richiesto il loro svolgimento ed il successivo upload in piattaforma per la correzione. In questa fase l'attività è stata facoltativa e non vincolante per il sostenimento dell'esame.

L'esito di questa prima sperimentazione operativa è confortante se si tiene conto del fatto che l'80% dei docenti hanno caricato uno o più elaborati in piattaforma e il 20% è ancora impegnato in questa attività

Complessivamente nell'arco dei primi mesi di sperimentazione sono stati prodotti dai docenti circa 26 elaborati e sono stati caricati dagli studenti (in circa 1 mese dall'inserimento degli elaborati) 28 elaborati svolti.

La tipologia di elaborati inseriti dai docenti può essere così classificata:

Casi di studio da svolgere	Propone agli studenti un caso che simula situazioni reali e chiede allo studente di risolvere il problema posto applicando le conoscenze apprese nel corso di studio	38%
Sentenze e testi da analizzare criticamente	Propone agli studenti la lettura critica di un testo e/o chiede di spiegare cosa implica l'impostazione normativa adottata in relazione a specifici casi	15%
Esercitazioni da svolgere	Propone agli studenti un esercizio di tipo statistico-matematico o un applicazione numerica volta a determinare dei valori obiettivo sulla base di modelli di calcolo appresi nei corsi.	27%
Altro	Propone agli studenti altre tipologie di elaborati ed in particolare domande aperte o domande a scelta multipla	19%

Il tasso di risposta degli studenti ancora non può essere ritenuto soddisfacente.. Nel 39% dei casi non è stato ancora restituito nessun elaborato. Tale dato è giustificato dalla recente sollecitazione dell'attività ma non deve scoraggiare trattandosi di un cambiamento culturale che ha bisogno di tempo.

I compiti restituiti in piattaforma vanno da un minimo di 1 ad una massimo di 6-7 elaborati con la seguente stratificazione nell'ambito dei diversi corsi:

- 1 elaborato restituito dagli studenti (21%) per un totale di 6;
- 2-4 elaborati restituiti dagli studenti (25%) per un totale 7;
- Più di 5 elaborati restituiti dagli studenti (54%) per un totale di 15, questo ultimo risultato è stato raggiunto dai corsi di Statistica Economica e Diritto Privato.

Negli altri casi il numero medio di elaborati restituiti è circa 1 per corso.

Durante una riunione, i tutor sono stati sensibilizzati a supportare gli studenti nell'accesso alla sezione elaborati nonché a stimolare una maggiore partecipazione all'attività.

## L'attività di Videoconferenza

Le Linee guida emanate dall'Ateneo sull'attività di Didattica Interattiva (DI) hanno indicato le principali modalità per lo sviluppo della DI nell'ateneo prevedendo tra esse delle Web-conference da intendersi quale "intervento didattico rivolto da parte del docente tutor all'intera classe (o a un suo sottogruppo), tipicamente sotto forma di dimostrazioni o spiegazioni aggiuntive come ad esempio dimostrazione o suggerimenti operativi su come si risolve un problema, esercizio e similari.

In particolare è stato chiesto ad ogni docente di prevedere un calendario di almeno un web-conference per trimestre con la seguente articolazione:

1. Entro il 30/03/2017
2. Entro il 30/06/2017
3. Entro il 30/09/2017
4. Entro il 30/12/2017

Per l'avvio delle attività è stato nominato un referente per il supporto tecnico ai docenti e per la tenuta del calendario conference. Con riferimento al periodo fino al 30/06, sono state pianificate 35 conference che coinvolgono circa 21 docenti (ogni docente titolare di più corsi tiene più conference).

Dopo iniziali problemi di settaggio della piattaforma che hanno comportato la necessità di rimandare alcune delle prime web-conference per problemi tecnici, sono state realizzate (al 13/06) 18 web-conference che hanno coinvolto complessivamente 19 studenti. Si segnala infatti che in 9 web-conference (pari al 50% di quelle realizzate) non era collegato nessuno studente sebbene l'attività fosse stata portata a conoscenza degli studenti tramite mail e tramite avvisi sul sito a circa 1.200 studenti iscritti ai corsi interessati dalla conference.

Si segnala comunque l'alto gradimento da parte degli studenti che hanno partecipato alle attività che sono consistite principalmente in:

- presentazione e discussione con gli studenti di casi di studio;
- presentazione e soluzione con gli studenti di esercizi numerici
- presentazione di casi da parte di testimonial

Alcune delle web-conference erano infatti collegate agli elaborati caricati in piattaforma e

fornivano chiarimenti e approfondimenti per la redazione degli stessi.

Le web-conference realizzate sono state registrate e restano fruibili in piattaforma.

## Linee di sviluppo

TIPOLOGIA	PROPOSTE E SUGGERIMENTI
Elaborati	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Prevedere un ruolo forte del tutor per stimolare la partecipazione all'attività da parte degli studenti</li> <li>➔ Prevedere la sostituzione periodica (al massimo ogni trimestre) dell'elaborato da parte del docente, lasciando disponibili i vecchi elaborati, e creando così un database di elaborati disponibili agli studenti.</li> <li>➔ Individuare forme di valutazione che consentano di legare l'attività svolta al risultato di esame</li> </ul>
Videoconferenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ Fornire delle indicazioni tecniche e maggiore supporto agli studenti per superare i problemi audio/ video che in alcuni casi hanno impedito la partecipazione all'attività;</li> <li>➔ Continuare l'attività di web-conference pianificando con i docenti un calendario annuale;</li> <li>➔ Individuare forme di valutazione che consentano di legare l'attività svolta al risultato di esame</li> </ul>

Roma 16 giugno 2017

Il Delegato alla Didattica interattiva

Prof.ssa Laura Martiniello

