

PROGRAMMA DEL CORSO DI DIRITTO PUBBLICO

SETTORE SCIENTIFICO

IUS09

CFU

8

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

Il corso, che avrà essenzialmente carattere istituzionale, ha per oggetto l'ordinamento costituzionale italiano, la sua storia, la sua struttura, le sue istituzioni, la sua evoluzione, con particolare attenzione agli sviluppi dell'ordinamento europeo. Più nel dettaglio ci si propone di studiare gli elementi ed i luoghi classici del diritto pubblico e costituzionale con l'attenzione sempre rivolta alle importanti trasformazioni in corso nell'ordinamento giuridico italiano.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione. Il corso intende fornire le conoscenze di base metodologiche per la lettura, anche in chiave evolutiva, dell'ordinamento costituzionale. In coerenza con la tematica del corso di Studio specifica attenzione è riservata al sistema delle autonomie locali e ad altri soggetti rilevanti per la gestione del turismo (aree protette, enti parco, beni culturali, diritto pubblico del turismo).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Nel corso sono presenti anche piccoli focus applicativi che affiancano gli argomenti metodologici, al fine di permettere allo studente di cogliere l'impatto di quanto appreso.

Autonomia di giudizio: Lo studio delle nozioni di diritto, in un'ottica critica applicativa, affiancato da esempi ed esercitazioni, permetterà allo studente di acquisire e migliorare la propria capacità di giudizio. In questo modo egli sarà capace di comprendere gli istituti di riferimento in relazione alle varie fattispecie

Abilità comunicative. La presentazione e il commento durante il corso di alcuni rapporti statistici connessi al settore del turismo, permette di acquisire un linguaggio tecnico appropriato e di una terminologia specialistica adeguata all'argomento.

Lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, sarà anche stimolata attraverso la didattica interattiva, con la redazione di elaborati da parte dello studente e l'accesso alla videoconferenza.

Capacità di apprendimento. La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di esercitazioni applicative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Altri strumenti didattici integrativi online, quali documenti ufficiali, articoli di riviste e link a siti specifici, permettono di migliorare e sviluppare la capacità di apprendimento.

MODALITÀ DI ESAME ED EVENTUALI VERIFICHE DI PROFITTO IN ITINERE

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

LIBRI DI RIFERIMENTO

Il docente indicherà uno o più testi di riferimento

AGENDA

L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette sia l'iscrizione ai corsi sia la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico, la comunicazione con il docente. E' previsto un tutor che supporterà gli studenti durante il corso.

Attività di didattica erogativa (DE)

- 48 Videolezioni

Totale 48 ore

Attività di didattica interattiva (DI)

- Redazione di un elaborato
- Partecipazione a una web conference
- Lettura area FAQ
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback
- Svolgimento della simulazione del test finale

Totale 8 ore

Attività di autoapprendimento

- 144 ore per lo studio individuale

PROGRAMMA DIDATTICO

1. Il diritto: introduzione
2. Le norme
3. Le fonti dell'ordinamento
4. I criteri di risoluzione delleantinomie tra fonti
5. Dallo Statuto Albertino allaCostituzione del 1948
6. La Costituzione repubblicana
7. La Costituzione e le leggicostituzionali
8. Atti aventi valore di legge
9. Le fonti secondarie: iregolamenti
10. Le consuetudini
11. Il sistema delle fonti regionalie locali
12. Modalità di esercizio dellefunzioni legislative ed amministrative delle Regioni. Controllo sugliorgani regionali.
Autonomia finanziaria
13. Gli statuti regionali
14. Le fonti esterne all'ordinamentostatale
15. L'ordinamento internazionale

16. Il diritto dell'Unione europea
17. Le funzioni del Parlamento. La funzione legislativa
18. La funzione legislativa del Parlamento. Le fasi della discussione, dell'approvazione, della promulgazione e pubblicazione
19. Altre funzioni del Parlamento
20. I partiti politici
21. Il Presidente della Repubblica
22. Il consiglio di stato. La giurisdizione amministrativa e la giurisdizione ordinaria
23. Gli organi ausiliari: la Corte dei conti, le funzioni giurisdizionali della Corte dei conti. Concetto di danno all'erario pubblico
24. Le funzioni della Corte dei Conti. Il controllo sulle amministrazioni dello Stato e sulla gestione degli enti pubblici nazionali
25. Il ricorso straordinario al Capo dello Stato
26. Il giudizio di legittimità costituzionale
27. Le decisioni della Corte Costituzionale
28. La Pubblica Amministrazione: cenni storici...
29. Il sistema delle autonomie territoriali (Regioni ed Enti locali). L'autonomia e l'autarchia
30. Il sistema delle autonomie territoriali (Regioni ed Enti locali). L'autonomia statutaria e l'autonomia amministrativa degli Enti locali
31. Il sistema delle autonomie territoriali (Regioni ed Enti locali). L'autonomia finanziaria. I poteri del Governo nei confronti degli Enti territoriali.
32. Comuni, Province e Città' Metropolitane. Le forme associative
33. Gli istituti di democrazia diretta
34. La Costituzione economica
35. L'impresa pubblica
36. Gli Enti pubblici
37. I controlli sulla finanza locale. Il ruolo della Corte dei conti
38. La trasparenza dell'attività amministrativa quale "antidoto" ai fenomeni di "malagestio"
39. La tutela del bene ambiente
40. Il diritto pubblico del turismo
41. Le aree protette e gli Enti parco
42. La tutela dei beni culturali
43. Programmazione economica e armonizzazione contabile
44. I soggetti
45. L'organizzazione
46. Il Governo
47. I rapporti tra diritto internazionale e diritto interno
48. Il potere estero delle regioni