

PROGRAMMA DEL CORSO DI PSICOLOGIA DELL'ORIENTAMENTO E DEL PLACEMENT

SETTORE SCIENTIFICO

M-PSI/04

CFU

6

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

Il corso ha lo scopo di insegnare agli studenti le principali teorie e gli strumenti relativi alla psicologia dell'orientamento e delle strategie di job placement rilevanti per la gestione dei processi di transizione che caratterizzano il percorso di carriera dell'individuo nell'ambito dei contesti formativi ed occupazionali.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso consentirà allo studente di acquisire le conoscenze teoriche e metodologiche della psicologia dell'orientamento e delle strategie di gestione dei processi di inserimento nel mondo del lavoro e delle professioni fornendo i concetti relativi alle fasi di ricognizione delle risorse professionali e delle potenzialità individuali che possono essere sviluppate nella scelta di percorsi di sviluppo/formazione e di progettazione di sentieri d'inserimento lavorativo e gestione dei processi di socializzazione professionale. **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**Attraverso la partecipazione al corso, lo studente maturerà la capacità di utilizzare gli approcci teorici relativi alla psicologia dell'orientamento e del job placement attraverso adeguate capacità-tecnico operative da declinare, in particolare, nei settori scolastici e della formazione, nei servizi per la transizione con il mondo del lavoro, nelle strutture di gestione delle politiche attive per il lavoro, ecc. Inoltre, sarà in grado di adattare le competenze professionali maturate ai diversi contesti che rappresentano gli ambiti dell'orientamento e del job placement applicando metodologie mediate dalle nuove tecnologie. **Autonomia di giudizio**Attraverso attività interattive, simulazioni, role playing virtuali, e-portfoli, ecc., gli studenti matureranno quella capacità critica e di giudizio che consentirà loro di riconoscere e supportare i processi relativi alla psicologia dell'orientamento e del job placement. Sapranno, inoltre, formulare valutazioni e giudizi fondati relativi all'ambito disciplinare, capaci di tenere conto della complessità delle situazioni e delle implicazioni etico-sociali dell'intervento psicologico. **Abilità comunicative**Lo studente sarà in grado di comunicare idee, informazioni, obiettivi, analisi, progetti, valutazioni nei diversi contesti che possono vederlo coinvolto come esperto psicologia dell'orientamento e del job placement. Avrà la capacità di comunicare, sia ad un livello interpersonale che organizzativo, con interlocutori specialisti e non specialisti, le decisioni che impattano sulle scelte individuali rispetto ai percorsi formativi, occupazionali e professionali. Le sue abilità di comunicazione riguarderanno l'uso sia di canali tradizionali che di modalità supportate dalle nuove tecnologie informatiche. **Capacità di apprendimento**Lo studente avrà piena consapevolezza dei concetti e degli strumenti relativi alla psicologia dell'orientamento e del job placement. Tale aspetto gli consentirà di osservare e definire in maniera dinamica i propri obiettivi formativi, di valutare l'esigenza di aggiornamento, di cercare esperienze di formazione continue ed, eventualmente, di partecipare con profitto a

AGENDA

-

MODALITÀ DI RACCORDO CON ALTRI INSEGNAMENTI (INDICARE LE MODALITÀ E GLI INSEGNAMENTI CON I QUALI SARÀ NECESSARIO RACCORDARSI)

Il corso si raccorda con il corso di “Psicologia dei processi cognitivi ed emotivi” e con il corso “Psicologia dei processi motivazionali e decisionali”, che lo studente seguirà durante il primo anno. Non si tratta di insegnamenti propedeutici, ma di esperienze di apprendimento che, se seguite prioritariamente, possono sostenere fortemente l’apprendimento dello studente

MODALITÀ DI ESAME ED EVENTUALI VERIFICHE DI PROFITTO IN ITINERE

L’esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L’esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L’esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l’elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l’autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti

L’iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l’iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.

Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.

Attività di didattica erogativa (DE)

- 36 Videolezioni + 36 test di autovalutazione

Impegno totale stimato: 36 ore

Attività di didattica interattiva (DI)

- Redazione di un elaborato
- Partecipazione a una web conference
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback
- Svolgimento della simulazione del test finale

Totale 6 ore

Attività di autoapprendimento

- 108 ore per lo studio individuale

Libro di riferimento

- Dispense del docente.
- Guichard, J., & Hutau, M. (2003). Psicologia dell'orientamento professionale. Teorie e pratiche per orientare la scelta negli studi e nelle professioni. Milano: Cortina. Capp. 2,3,4,5,6
- Tanucci G., Cropano M.R. (2011). Orientarsi all'Università. Lecce: Pensa Multimedia.

PROGRAMMA DIDATTICO

- 1 PSICOLOGIA DELL'ORIENTAMENTO E DEL PLACEMENT
- 2 L'orientamento come strategia di gestione delle transizioni lungo l'arco della vita
- 3 L'esame delle caratteristiche del soggetto: desideri, conoscenze, capacità e competenze
- 4 Le capacità (skill)
- 5 Skill e life skill
- 6 La certificazione delle competenze professionali
- 7 Le competenze
- 8 Carriera: cambiamento e ricerca del lavoro
- 9 Attività "attorno" all'orientamento
- 10 Le fasi del processo di orientamento
- 11 Accoglienza
- 12 Le informazioni nell'orientamento
- 13 Bilancio personale
- 14 Gli strumenti del Bilancio personale
- 15 Assessment psicosociale
- 16 Le competenze degli operatori nelle attività di assessment psicosociale
- 17 Assessment delle competenze
- 18 La valutazione delle competenze

19 Le competenze degli operatori nelle attività di assessment delle competenze

20 Counselling

21 I requisiti professionali degli operatori nel counselling

22 Tecniche di transizione

23 Gli argomenti trattati nelle Tecniche di transizione

24 L'orientamento nel contesto scolastico

25 La gestione del Servizio

26 Il colloquio individuale

27 Il colloquio di gruppo

28 Tutoring e Coaching

29 Mentoring

30 L'articolazione territoriale dei Servizi per il Lavoro

31 Le regole del Mercato del Lavoro

32 Outplacement

33 Storia ed approcci teorici

34 Le diverse prospettive storico-teoriche

35 Employability

36 sintesi del Corso