

MATRICE DELLE COMPETENZE LM51

	Profilo professionale (A2.a)	Funzioni associate al profilo (A2.a)	Obiettivi specifici (A4.a)	Obiettivi di apprendimento Descrittori di Dublino (A4.b1, A4.b2, A4.c)	Aree disciplinari	Disciplina prevalente	Disciplina concorrente
	Psicologia della personalità e delle differenze individuali include laboratorio	D1, D2, D4, D5, D6, D7, TP1, TP3, TP3, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1,O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PGF	X	
	Teorie e tecniche dei test	D1, D2, D4, D6, D7, TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O4, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PGF	X	
	Metodologia della progettazione formativa	D1, D2, D3, D4, D5, D6, D7, TP1, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PSE	X	

	Profilo professionale (A2.a)	Funzioni associate al profilo (A2.a)	Obiettivi specifici (A4.a)	Obiettivi di apprendimento Descrittori di Dublino (A4.b1, A4.b2, A4.c)	Aree disciplinari	Disciplina prevalente	Disciplina concorrente
	Psicologia della formazione e dell'orientamento	D1, D2, D4, D5, D6, D7, TP1, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PSE	X	
	Psicologia della comunicazione, degli atteggiamenti e delle opinioni	D1, D2, D4, D5, D7, TP1, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PSL	X	
	Psicologia del marketing e dell'imprenditorialità	D1, D2, D4, D5, D6, D7, TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PSL	X	
	Psicologia dello sviluppo individuale e organizzativo	D1, D2, D4, D5, D6, D7, TP1, TP2, TP3, TP4,	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PSL	X	

	Profilo professionale (A2.a)	Funzioni associate al profilo (A2.a)	Obiettivi specifici (A4.a)	Obiettivi di apprendimento Descrittori di Dublino (A4.b1, A4.b2, A4.c)	Aree disciplinari	Disciplina prevalente	Disciplina concorrente
		TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7					
	Psicodinamica dei gruppi e delle istituzioni incluso laboratorio	D1, D2, D4, D5, D6, D7, TP1, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	PDC	X	
	E-learning nelle organizzazioni	D1, D2, D3, D4, D5, D6, D7, TP1, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	A		X
	Economia e gestione delle imprese	D1, D3, D7, TP1, TP5, TP6, TP7, T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7	O1, O2, O3, O4, O5, O6	CC1, CC2, CC3, CC4, CA1, CA2, CAG1, CAG2, CAG3, CAG4, CAG5, CAG6, CAG7, CAG8	A		X

LEGENDA

Profilo professionale	Funzioni associate al profilo	Obiettivi specifici	Obiettivi di apprendimento Descrittori di Dublino	Aree disciplinari
Psicologo (LM51) Psicologo del lavoro e dell'organizzazione	Competenze disciplinari (D) conoscere il contesto culturale, sociale e professionale di riferimento (D1) conoscere il sapere psicologico specialistico nei sedici ambiti del lavoro e delle organizzazioni (attrazione, recruiting, selezione; valutazione e sviluppo; formazione e coaching; competenze e comportamenti organizzativi; conoscenza, cambiamento, innovazione; comunicazione interna ed esterna; clima e cultura; identità, identificazione, appartenenza; motivazione, impegno, coinvolgimento; gruppo di lavoro e leadership; tecnologie, ergonomia, ambienti di lavoro; imprenditorialità e marketing; service design; responsabilità	Acquisire padronanza delle basi conoscitive, dei metodi e delle tecniche proprie dell'analisi psicologico-sociale dei processi inerenti l'ambito lavorativo e organizzativo (O1) Acquisire la capacità di progettazione, pianificazione e direzione di indagini e interventi riguardanti tutti i diversi ambiti di funzioni rilevanti per il personale organizzativo (O2) Acquisire capacità di progettare, condurre e valutare, insieme ad altre figure professionali, processi partecipativi finalizzati alla presa di decisioni condivise per il miglioramento e lo sviluppo individuale e organizzativo (O3) Acquisire capacità di collaborare a comunicazioni, programmi, interventi - anche attraverso tecnologie informatiche e telematiche - i quali abbiano implicazioni e aspetti	Conoscenza e capacità di comprensione (CC) Conoscenza degli ambiti teorici e metodologici della psicologia del lavoro e delle organizzazioni (CC1) conoscenza teorica e metodologica che permette di conoscere e comprendere gli aspetti psicologico-sociali del personale nelle organizzazioni lavorative, in riferimento ai diversi ambiti (sia classici sia innovativi) in tal senso rilevanti per il professionista che lavora col personale nelle organizzazioni (CC2) Comprensione e valutazione degli impatti reciproci (positivi e	Psicologia generale e fisiologica (PGF) Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (PSE) Psicologia sociale e del lavoro (PSL) Psicologia dinamica e clinica (PDC) Affini (A)

	<p>sociale e ambientale; diversità e inclusione; rischi e sicurezza, stress e benessere) (D2)</p> <p>conoscere i fondamenti del sapere affine alle discipline psicologiche nel settore del lavoro e delle organizzazioni (D3)</p> <p>conoscere gli strumenti di aggiornamento scientifico per le discipline psicologiche nel settore del lavoro e delle organizzazioni (D4)</p> <p>conoscere gli strumenti di intervento psicologico nei sedici ambiti di applicazione (D5)</p> <p>conoscere i modelli teorici e gli strumenti per la ricerca nell'area delle discipline psicologiche nei sedici ambiti di applicazione (D6)</p> <p>conoscere almeno una lingua comunitaria straniera (D7)</p> <p>"COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI (TP)</p>	<p>psicologico-sociali rilevanti per il lavoro e l'organizzazione (O4)</p> <p>Acquisire la capacità di condurre interventi sul campo in piena autonomia professionale per quanto concerne aspetti psicologico-sociali nell'ambito delle funzioni professionali proprie dello psicologo del lavoro e delle organizzazioni (O5)</p> <p>Acquisire adeguate abilità nell'utilizzo, in forma scritta e orale, di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nell'ambito specifico di competenza e per lo scambio di informazioni generali (O6)</p>	<p>negativi) tra i processi psicologico-sociali e quelli organizzativi (CC3)</p> <p>comprensione della validità scientifica dei risultati acquisiti dalla ricerca nell'ambito della psicologia del lavoro e delle organizzazioni (CC4)</p> <p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione (CA)</p> <p>Capacità di applicare le suddette conoscenze e comprensioni sviluppando adeguate abilità tecnico-operative ad esse articolate (CA1)</p> <p>Capacità di adattare e sviluppare tecniche di indagine e/o di intervento in funzione dei problemi affrontati nella pratica consulenziale o nella ricerca, lungo i sedici ambiti di funzioni professionali. anche in</p>	
--	--	---	--	--

	<p>"</p> <p>analizzare e comprendere dal punto di vista psicologico-sociale la realtà lavorativo-organizzativa (TP1)</p> <p>selezionare e/o sviluppare strumenti psicometrici atti a misurare caratteristiche psico-sociali in funzione di committenza, contesto, considerazioni etico-deontologiche (TP2)</p> <p>utilizzare e somministrare strumenti di misurazione qualitativa e quantitativa di dati psicometrici (TP3)</p> <p>elaborare statisticamente dati psicometrici in senso sia descrittivo che inferenziale (TP4)</p> <p>comunicare e condividere informazioni psicologico-sociali sulla realtà lavorativo-organizzativa (TP5)</p> <p>pianificare, gestire e realizzare interventi psicologico-sociali</p>		<p>considerazione dei codici che regolamentano aspetti etico-deontologici (CA2)</p> <p>Autonomia di giudizio, abilità comunicative e capacità di apprendimento (CAG)</p> <p>Saper integrare con consapevolezza le conoscenze e gestire in modo appropriato la complessità (CAG1)</p> <p>Saper formulare valutazioni e giudizi fondati anche su informazioni eventualmente limitate o incomplete, includendo la riflessione sulle responsabilità etiche e sociali implicate da tali valutazioni e giudizi inerenti il personale in ambiti organizzativi (CAG2)</p> <p>saper comunicare in modo chiaro e lineare</p>	
--	---	--	--	--

	<p>sulla realtà lavorativo-organizzativa (TP6)</p> <p>monitorare e verificare gli interventi psicologico-sociali sulla realtà lavorativo-organizzativa (TP7)</p> <p>"COMPETENZE TRASVERSALI (T)"</p> <p>saper comunicare in maniera efficace anche attraverso la mediazione delle nuove tecnologie (T1)</p> <p>saper ascoltare attivamente (T2)</p> <p>saper progettare e gestire in maniera efficace gli aspetti logistico-organizzativi del proprio lavoro (T3)</p> <p>saper gestire le relazioni e creare network solidi di lavoro (T4)</p> <p>possedere spirito d'iniziativa e creatività (T5)</p>		<p>conclusioni e decisioni, con le ragioni a esse sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti (CAG3)</p> <p>saper applicare anche nella sua pratica professionale quanto appreso nel corso degli studi (CAG4)</p> <p>saper applicare quanto appreso con gli studi anche alle modalità più avanzate consentite dalle nuove tecnologie informatiche (CAG5)</p> <p>saper padroneggiare concetti e linguaggi conoscitivi, come pure strumenti tecnico-professionali psicologico-sociali propri della psicologia del lavoro e delle organizzazioni (CAG6)</p> <p>saper valutare l'esigenza dell'aggiornamento e della formazione continua per</p>	
--	--	--	---	--

	saper risolvere i problemi (T6) saper prendere decisioni (T7)		la propria professionalità (CAG7) saper valutare l'esigenza di proseguire negli studi con modalità e stili di apprendimento autonomi ed autodiretti, nella prospettiva di una formazione professionalizzante di tipo permanente in ambito nazionale e internazionale (CAG8)	
--	--	--	--	--