

ORGANIGRAMMA DELLA QUALITÀ

<i>Codice del Documento</i>	E6
<i>Estratto dal PQA Approvato dal PQA in data</i>	15 giugno 2017
<i>Emanato da</i>	PQA



OBIETTIVO DEL DOCUMENTO

Viene di seguito descritto l'organigramma della qualità descrivendone gli attori fondamentali ed esplicitandone funzioni e responsabilità.

Per la realizzazione delle politiche coerenti con la visione dichiarata, l'Ateneo definisce i ruoli, le responsabilità e i compiti degli Organi di Governo e delle strutture responsabili della AQ e predispone una struttura organizzativa che lo pone in condizione di esercitare le proprie funzioni in modo efficace.

Per assicurare internamente la qualità l'Ateneo si avvale delle attività svolte dal Presidio di Qualità, nella sua funzione di raccordo con le strutture di AQ (CdS), mediante un efficace sistema di comunicazione con e fra i diversi attori, primi fra i quali CPDS e NdV. L'Ateneo garantisce un monitoraggio delle politiche realizzate e una conseguente attività di revisione critica dell'assetto di AQ impostato (compiti, funzioni e responsabilità), proprio grazie all'analisi delle informazioni raccolte ai diversi livelli dalle strutture responsabili di AQ.

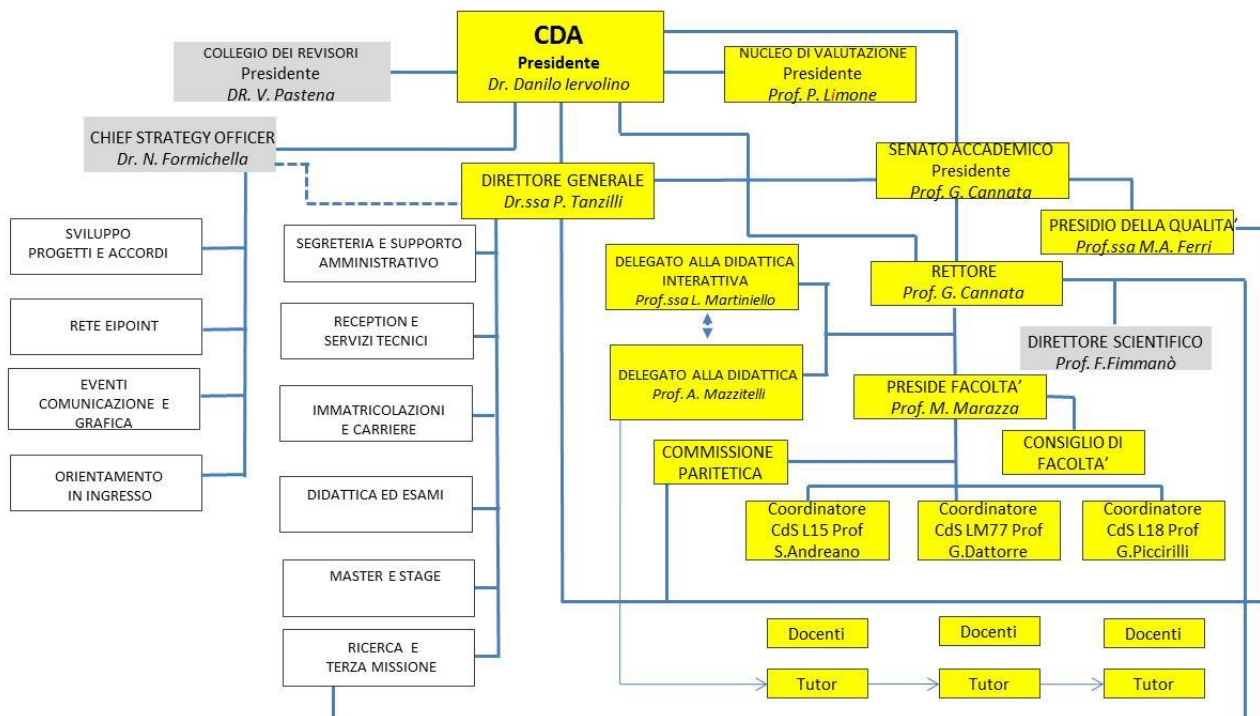
L'Assicurazione della Qualità richiede adattamenti specifici per i diversi contesti; per questo il sistema AVA non fornisce prescrizioni organizzative stringenti ma richiede processi efficaci e trasparenti che coinvolgano da un lato gli attori preposti alle verifiche interne (Presidio della Qualità di Ateneo, Nucleo di Valutazione e Commissione Paritetica Docenti-Studenti) e dall'altro le strutture degli atenei, in particolare i CdS.

CONTENUTO DEL DOCUMENTO

Nella figura seguente viene riportata l'organizzazione per la qualità complessiva di Ateneo. In **giallo sono gli Organi e le posizioni di responsabilità che hanno una responsabilità diretta nella gestione della Qualità**; gli organi in grigio, pur essendo naturalmente coinvolti nella gestione della Qualità di Ateneo, hanno responsabilità di tipo indiretto.

Schema 1 - Organigramma degli attori dell'AQ

**ORGANIGRAMMA DELLA DIDATTICA
 UNIVERSITA' TELEMATICA «UNIVERSITAS MERCATORUM»**



Di seguito sono descritti i principali ambiti di responsabilità in materia di Qualità; ambiti che successivamente sono più analiticamente dettagliati.

Rettore: ha la responsabilità complessiva della qualità della didattica e della ricerca. Esercita questa responsabilità attraverso le sue funzioni istituzionali di indirizzo, iniziativa

e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche, di programmazione dello sviluppo e del miglioramento continuo ed attraverso l'emanazione, attraverso Decreto, di regolamenti in materia di qualità.

Presidio della Qualità: Il Presidio della Qualità supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di Assicurazione della Qualità di tutto l'Ateneo, propone strumenti comuni per l'AQ e attività formative per la loro applicazione, supporta il Rettore, la Facoltà ed i corsi di studio (CdS) per le attività comuni in materia di Qualità. In particolare il PQA organizza e verifica:

- 📄 la compilazione delle schede SUA-CDS e SUA-RD
- 📄 le procedure di AQ a livello di Ateneo
- 📄 I Riesami dei CdS

Il PQA assicura inoltre il flusso informativo nei confronti del Nucleo di Valutazione e dell'ANVUR, realizza il monitoraggio degli indicatori e ne cura la diffusione degli esiti (verso CdS, NdV, ANVUR). Attiva ogni iniziativa utile a promuovere la qualità all'interno dell'Ateneo. Monitora infine la realizzazione del processo di follow-up a seguito delle visite esterne.

Nucleo di Valutazione: effettua valutazioni periodiche interne dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità delle attività didattiche e di ricerca.

Commissione Paritetica: sovrintende alla qualità delle attività didattiche, esprimendo pareri sulla qualità delle stesse e dei servizi forniti agli studenti. Date le ridotte dimensioni dell'Ateneo è stata istituita un'unica Commissione Paritetica Docenti Studenti, in rappresentanza dei tre corsi di studi sia per i docenti che per gli studenti.

Direttore: è responsabile, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione e dal Rettore, della qualità complessiva dei servizi, delle risorse strumentali e delle attività prestate dal personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo.

Preside Facoltà: attua le deliberazioni del Consiglio di Facoltà in materia di Qualità della didattica e della Ricerca, sovrintendendo al regolare svolgimento ed al miglioramento continuo di tutte le attività didattiche e organizzative.

Consiglio di Facoltà: propone modifiche del Regolamento Didattico d'Ateneo riguardanti l'ordinamento didattico dei Corsi di studio, programma annualmente l'attività didattica e le azioni di miglioramento continuo, esprime pareri sui Regolamenti didattici dei Corsi di studio.

Coordinatori dei Corsi di Laurea: il Coordinatore propone al Consiglio di Facoltà il progetto didattico, ne cura l'attuazione e la gestione, attraverso l'organizzazione e la gestione delle risorse necessarie per la sua realizzazione, e coordina tutte le attività e progetti di miglioramento continuo della qualità della didattica.

Sulla base di quanto esposto il funzionamento del sistema di può riassumere nel seguente modo:

- ➔ La responsabilità complessiva per la Qualità dell'Ateneo compete agli Organi di Governo o Accademici di Vertice: Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico e Direttore Generale, ai quali spetta definire le linee della Politica per la Qualità.
- ➔ La responsabilità operativa dell'Assicurazione della Qualità spetta al Presidio di Qualità.
- ➔ Il Nucleo di valutazione ha il compito di valutare, nel suo complesso l'organizzazione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo.
- ➔ La responsabilità della Qualità della formazione a livello di Corso di studio spetta ai Presidenti dei Corsi di studio.
- ➔ La Commissione paritetica per la didattica ha il compito di monitorare l'offerta formativa, la qualità della didattica e l'attività di servizio agli studenti.

Organi di Governo

Gli obiettivi e gli indirizzi generali di un'organizzazione, relativi alla qualità, sono formulati dagli Organi di governo e raccolti nel documento denominato **"Politica per la qualità"**.

Gli stessi organi sono chiamati a:

- stabilire e tenere aggiornati la politica e gli obiettivi per la qualità dell'organizzazione;
- promuovere la politica e gli obiettivi nell'ambito di tutta l'organizzazione per accrescere la consapevolezza, la motivazione ed il coinvolgimento;
- fare in modo che l'attenzione di tutti i livelli dell'organizzazione sia focalizzata sulle esigenze dell'utente e che tutti i processi siano appropriati a tali esigenze e al soddisfacimento degli obiettivi per la qualità.

Il **PQA** esercita la responsabilità operativa e complessiva dell'AQ di Ateneo svolgendo i seguenti compiti:

- ➔ attua la politica per la qualità definita dagli Organi di governo dell'Ateneo;
- ➔ organizza e supervisiona gli strumenti comuni (modelli e dati);
- ➔ progetta e realizza attività formative ai fini della loro applicazione;
- ➔ sorveglia sull'adeguato e uniforme svolgimento delle procedure di AQ in tutto l'Ateneo;
- ➔ dà supporto ai CdS, ai loro referenti per la formazione e l'aggiornamento del personale (sia docente che tecnico amministrativo) ai fini dell'AQ;
- ➔ supporta la gestione dei flussi informativi trasversali a tutti i CdS;
- ➔ fissa le direttive comuni, vigila ed effettua il monitoraggio dello svolgimento adeguato degli aspetti organizzativi e gestionali delle strutture, relativi all'autovalutazione, alla valutazione, all'accreditamento e alla certificazione delle attività di ricerca, di didattica e di alta formazione continua e permanente, del livello e della qualità della loro internazionalizzazione, delle attività di servizio, di amministrazione e di comunicazione;
- ➔ segnala il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti o il loro raggiungimento

al Consiglio di Amministrazione il quale può adottare le conseguenti misure. Il PQA ha pertanto compiti di supervisione e di monitoraggio continuo sul sistema AQ di Ateneo. E' organo di trasmissione tra gli Organi accademici, compreso il NdV, e i responsabili della qualità a livello di struttura didattica e di ricerca. E' altresì interlocutore principale verso le Commissioni esperti per la valutazione durante le visite per l'accreditamento.

In particolare, **in materia di formazione:**

- organizza e verifica l'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS di ciascun CdS;
- organizza, verifica e sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività didattiche in conformità a quanto programmato e dichiarato;
- organizza e monitora le rilevazioni dell'opinione degli studenti, dei laureandi e laureati;
- organizza e verifica l'attività di Riesame dei CdS;
- organizza, verifica ed assicura il corretto flusso informativo da e verso il NdV e le Commissioni paritetiche per la didattica;
- valuta l'efficacia degli interventi di miglioramento e delle loro effettive conseguenze.

Il Sistema AVA2 attribuisce al NdV, in materia di formazione e di ricerca, compiti di valutazione ex- post delle attività di AQ.

In particolare:

- la valutazione dell'adeguatezza e dell'efficacia dell'organizzazione (processi e struttura organizzativa) dell'Ateneo per la ricerca, per la formazione e per l'AQ della ricerca e della formazione;
- la valutazione dell'adeguatezza e dell'efficacia del sistema di AQ dei CdS;
- la valutazione della messa in atto e della tenuta sotto controllo dell'AQ della ricerca e della formazione a livello di Ateneo, e di CdS;
- la valutazione dell'efficacia complessiva della gestione per la qualità della ricerca e della formazione, anche con riferimento all'efficacia degli interventi di miglioramento;
- la formulazione di indirizzi e raccomandazioni volti a migliorare la qualità delle attività di ricerca e di formazione dell'Ateneo;
- l'accertamento della persistenza dei requisiti quantitativi e qualitativi per l'accreditamento iniziale e periodico della Sede e dei CdS.

La relazione annuale tiene conto degli esiti del controllo annuale e delle proposte inserite nelle relazioni delle Commissioni paritetiche per la didattica.

La Commissione paritetica è composta da tre docenti e tre studenti (rispettivamente rappresentativi ciascuno di un Corso o di Laurea).

Le attività sono:

- monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti;

- individuazione degli indicatori per la valutazione dei risultati dell'offerta formativa;
- formulazione di pareri sull'attivazione e sospensioni dei CdS.

La Commissione esprime le proprie valutazioni e formula le proposte per il miglioramento in una relazione annuale che viene trasmessa al PQA e al NVA.

I Presidenti dei corsi di studio sono responsabili – per quanto di loro competenza – della qualità della formazione ed in tale ambito sono tenuti, alla definizione degli obiettivi da perseguire, all'individuazione e alla messa in opera delle azioni che permettono di raggiungerli, nonché alla verifica del grado effettivo di raggiungimento degli obiettivi stessi.

I Requisiti dell'AQ del CdS, sono:

- Presenza documentata delle attività di AQ per il CdS.
- Rilevazione dell'opinione degli studenti, dei laureandi e dei laureati: per ogni CdS devono essere somministrate, secondo le modalità previste dall'ANVUR, le schede di rilevazione dell'opinione degli studenti, dei laureandi e dei laureati sulle attività di formazione e relativi servizi.
- Compilazione della SUA – CdS: ogni CdS deve debitamente compilare la SUA-CdS entro i termini stabiliti.
- Redazione del Rapporto di Riesame: ogni CdS deve redigere e deliberare annualmente il Rapporto Annuale di riesame entro i termini stabiliti.